



Vzdělávací platforma pro kodex chování společnosti Microsoft

Supplier Kontaktní uživatelská příručka

Obsah

Úvod	2
Dokončení vaší role jako kontaktu s dodavatelem.....	3
Registrace oprávněného zástupce.....	4
Registrace školení manager	7
Co když nejste správný dodavatel kontakt?	10

Úvod

Společnost Microsoft očekává, že dodavatelé budou jednat eticky a bezúhonně. Dodavatelé tento závazek prokazují dodržováním [našeho Kodexu chování dodavatelů](#) (SCoC) a zajištěním toho, aby jejich zaměstnanci a subdodavatelé byli vyškoleni v oblasti SCoC.

Společnost Microsoft vás identifikovala jako kontakt dodavatele vaší společnosti. Jako dodavatel kontakt, budete hrát klíčovou roli při vytváření školení SCoC pro vaši společnost.

Důležité: Pokud nejste kontaktem s dodavatelem, přeskočte prosím na "Co když nejste správný kontakt s dodavatelem", a zaregistrujte správný kontakt pro vaši společnost.

Připomínáme, žeuppliers společnostiMicrosoft musí dodržovat následující požadavky na školení uvedené v microsoft scoc:

- **Dodavatelé spravují a sledují každoroční školení SCoC** svým manažerům, zaměstnancům a zástupcům a zajišťují, aby rozuměli obsahu SCoC, platným zákonům a předpisům, a obecně uznávaným normám a dodržovali ho. To zahrnuje pracovníky, kteří jsou zaměstnání jako externí zaměstnanci, kteří poskytují služby společnosti Microsoft, kteří budou společnosti Microsoft účtovat čas nebo kteří jinak pracují na záležitostech společnosti Microsoft. Externí zaměstnanci zahrnují dodavatele /agentury Temps (Dodavatelé), hosty na služební cestě a externí zaměstnance.
- **Dodavatelé musí spravovat a sledovat roční dokončení kurzu** prostřednictvím [platformy microsoftu pro e-learning](#), platformy třetí strany poskytované společností Microsoft.

Poznámka: Tato tréninková platforma je lokalizována ve 26 jazycích. Za použití této platformy se nekládou žádné náklady.

Dokončení vaší role jako kontaktu s dodavatelem

Jako kontakt dodavatele společnosti Microsoft pro povinný školicí kurz společnosti Microsoft SCoC, je úkolem r identifikovat osoby ve vaší společnosti, které mají následující role, a poté je zaregistrovat pro vaši společnost.

- **Autorizovaný representative**– Tje osoba ve vaší společnosti, která má oprávnění podepisovat smlouvy se společností Microsoft jménem vaší společnosti. Oprávněnému zástupci bude trvat několik minut, než si přečte a podepíše prohlášení o osvědčení.
- **Školení manager**–Tjeho osoba identifikuje zaměstnance ve vaší společnosti, kteří musí mít kurz SCoC .

Poznámka: Pokud jste oprávněni podepisovat smlouvy jménem vaší společnosti, můžete sloužit jako oprávněný zástupce. Pokud jste zodpovědní za školení ve vaší společnosti, můžete sloužit jako both kontakt dodavatele pro Microsoft SCoC a manažera školení.

Na a následujících stránkách jsou uvedeny podrobnosti, které potřebujete k rychlému registraci uthorized representative a training manager pro vaši společnost.

Registrace oprávněného zástupce

Podle těchto kroků zaregistrujte apro vaši společnost authorized representative. Oprávněný zástupce bude odpovědný za dokončení testovacího prohlášeníing SCoC na tréninkové platformě do 30 dnů od obdržení e-mailového oznámení, které je odesláno při jejich registraci.

1. Identifikujte zástupce ve vaší společnosti a a sdělte jim, že je zaregistrujete na [vzdělávací platformě třetí strany poskytované](#) společností Microsoft.
2. Do následujících register uthorized representative na tréninkové platformě. a
 - a. Použijte informace o svém účtu k přihlášení do <https://microsoft.e-learningcourses.com/>.

Informace o vašem účtu pro školící platformu jsou uvedeny v e-mailu, který jste obdrželi od microsoft@e-learningconsulting.com.

Přihlášení

E-mail

Pole E-mail je povinné.

Heslo

Pole Heslo je povinné.

☐ Zůstat přihlášen. [Zapomněli jste své heslo?](#)

☐ Přečetl/a jsem si a souhlasím se [Zásadami ochrany osobních údajů a souborů cookies](#)

Přihlášení

nebo

Use another service to login

Přihlášení pomocí Microsoft TEALS

- b. Po přihlášení vyberte odkaz **Zobrazit správce**.

Moje skupiny

Contoso : 123456

[Zobrazit správce](#)

- c. Vyberte odkaz **Přidat správce**.

Upravit skupinu dodavatele - Contoso

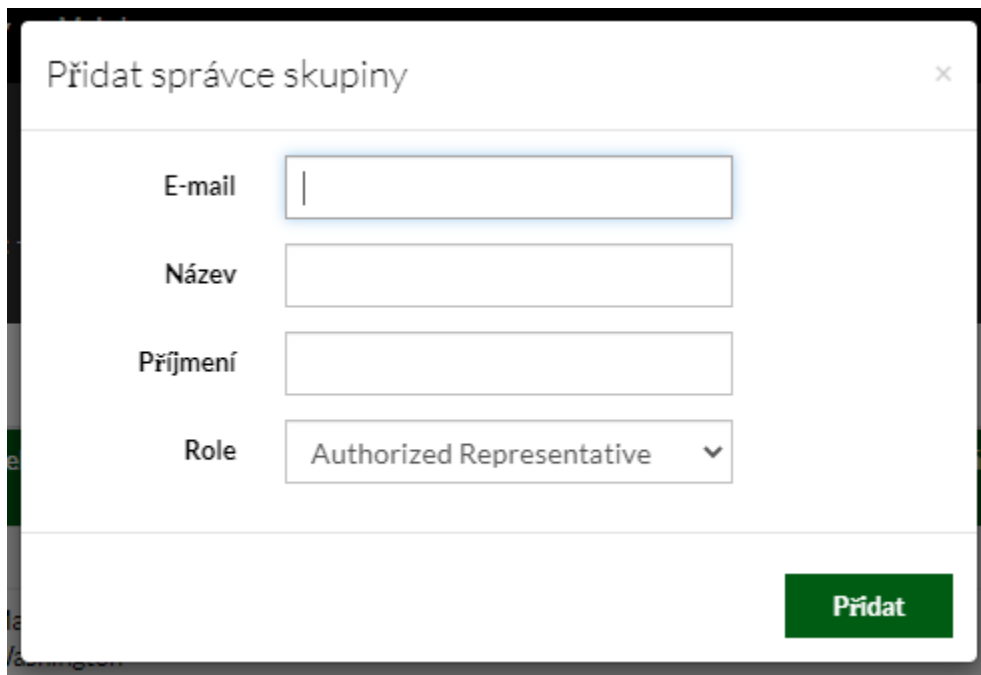
Správci

Uživatelské jméno

Celý název

[Přidat správce](#)

- d. Zadejte **jméno** a **e-mailovou adresu** a zástupce vaší společnosti.



Přidat správce skupiny

E-mail

Název

Příjmení

Role: Authorized Representative

Přidat

Poznámka: E-mail bude odeslán z microsoft@e-learningconsulting.com na authorized representative. Připomeňte jim, aby e-mail hledali ve složce doručené pošty, ve složce nevyžádané pošty nebo ve složce se spamem.

3. aPo přidání authorized zástupce, určete tuto osobu jako uthorized representative zaškrtnutím políčka **check box** vedle jejich jména.

Upravit skupinu dodavatele - Contoso

Správci

Uživatelské jméno	Celý název	Language Code	Autorizovaný zástupce Datum dohody	Stav pozvánky ?
Přidat správce				
maria.washington@contoso.com	Maria Washington	☐	Doručeno	Znovu zaslat e-mail Odstranit
Michael.Chen@contoso.com	Michael Chen	☒	Doručeno	Znovu zaslat e-mail Odstranit

Registrace školení manager

Následujícím postupem zaregistrujte jeden nebo více tprší managers pro vaši společnost. Školící manažer identifikuje zaměstnance ve vaší společnosti, kteří musí absolvovat kurz SCoC, a přiřadí jim kurz. Pokud se rozhodnete, můžete sloužit jako dodavatelský kontakt a manažer školení.

Důležité Všichni manažeři školení jsou povinni přečíst průvodce manažerem školení na <https://www.e-learningcourses.com/ms/guides.html> a dokončit úkoly manažera školení.

1. Identifikujte manažera školení ve vaší společnosti a sdělte jim, že je zaregistrujete na vzdělávací platformě poskytované společností Microsoft třetí [stranou](#).
2. Chcete-li na tréninkové plošině zaregistrovatanager training m,zapište následující.
 - a. Použijte informace o svém účtu k přihlášení do <https://microsoft.e-learningcourses.com/>.

Informace o vašem účtu pro školící platformu jsou uvedeny v e-mailu, který jste obdrželi od microsoft@e-learningconsulting.com.

Přihlášení

E-mail

Pole E-mail je povinné.

Heslo

Pole Heslo je povinné.

☐ Zůstat přihlášen. [Zapomněli jste své heslo?](#)

☐ Přečetl/a jsem si a souhlasím se [Zásadami ochrany osobních údajů a souborů cookies](#)

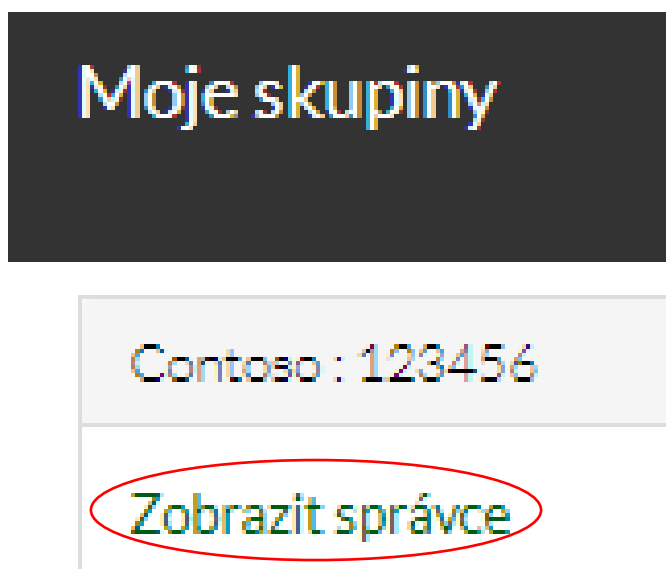
Přihlášení

nebo

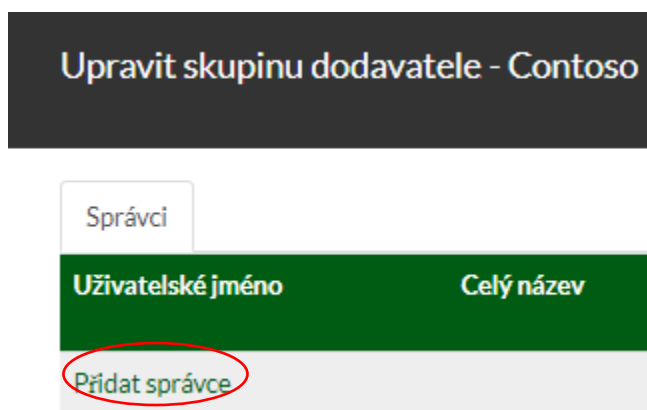
Use another service to login

Přihlášení pomocí Microsoft TEALS

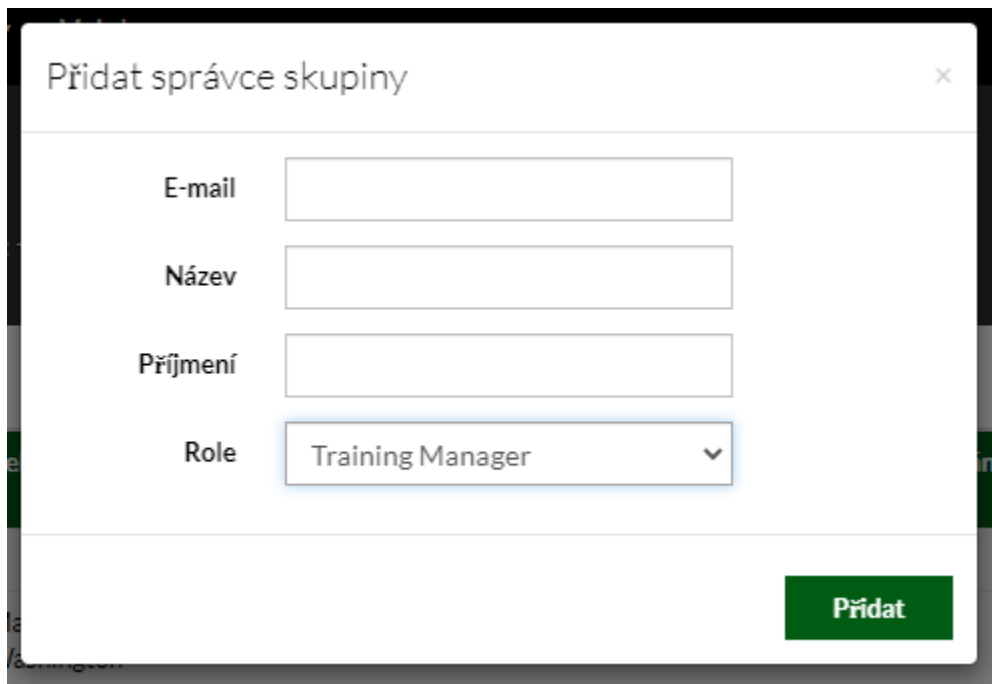
- b. Po přihlášení vyberte odkaz **Zobrazit správce**.



- c. Vyberte odkaz **Přidat správce**.



- d. Zadejte jméno a e-mailovou adresu manažera školení pro vaši společnost.



Přidat správce skupiny

E-mail

Název

Příjmení

Role

Přidat

Poznámka: E-mail bude odeslán z microsoft@e-learningconsulting.com manažerovi školení. Připomeňte jim, aby se podívali na e-mail v jejich inbox, nevyžádané složce nebo složce se spamem.

Co když nejste správný dodavatel kontakt?

Pokud **nejste** správný kontakt společnosti Microsoft provaši společnost, vě trvá pět minut, než se pomocí těchto kroků zaregistrujete správný kontakt na vzdělávací platformě.

1. Určete správný kontakt společnosti Microsoft ve vaší společnosti a sdělte jim, že je zaregistrujete na vzdělávací platformě poskytované společností Microsoft třetí stranou.
2. Chcete-li zaregistrovat správný kontakt na tréninkové platformě, provést následující kroky.
 - a. Použijte informace o svém účtu pro školicí platformu pro přihlášení do <https://microsoft.e-learningcourses.com/>.

Informace o vašem účtu jsou uvedeny v e-mailu, který jste obdrželi od microsoft@e-learningconsulting.com.

Přihlášení

Pole E-mail je povinné.

Pole Heslo je povinné.

☐ Zůstat přihlášen. [Zapomněli jste své heslo?](#)

☐ Přečetl/a jsem si a souhlasím se Zásadami ochrany osobních údajů a souborů cookies

Přihlášení

nebo

Use another service to login

Přihlášení pomocí Microsoft TEALS

- b. Po přihlášení vyberte odkaz **Zobrazit správce**.

Moje skupiny

Contoso : 123456

[Zobrazit správce](#)

- c. Vyberte odkaz **Přidat správce**.

Upravit skupinu dodavatele - Contoso

Správci

Uživatelské jméno

Celý název

[Přidat správce](#)

- d. Zadejte jméno a e-mailovou adresu správného kontaktu dodavatele společnosti Microsoft pro vaši společnost.

Přidat správce skupiny

E-mail

Název

Příjmení

Role

Přidat

Poznámka: Z microsoft@e-learningconsulting.com bude odeslán e-mail správnému kontaktu. Připomeňte jim, aby e-mail hledali ve složce doručené pošty, ve složce nevyžádané pošty nebo ve složce se spamem.

